

Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich  
rozvoj



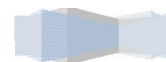
EVROPSKÁ UNIE  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ



PROGRAM  
CEZHRANIČNEJ  
SPOLUPRÁCE  
SLOVENSKÁ REPUBLIKA  
ČESKÁ REPUBLIKA

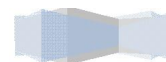


*Projekt Diagnostika stavu znalostí a  
dovedností žáků v ČR – SR  
příhraniční oblasti se zaměřením na  
jejich rozvoj*



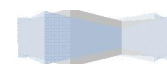
# *Uživatelská příručka k administraci portálu [www.mecops.cz](http://www.mecops.cz)*

## *3. část – nastavení testování na škole*



### Obsah

1. Administrace školy .....	5
1.1 Správa školy .....	6
1.1.1 Seznam žáků .....	6
1.1.2 Ruční zadávání žáků do databáze .....	8
1.1.3 Definice tříd .....	9
1.1.4 Přiřazování žáků do tříd .....	10
1.2. Importy žáků – CSV formáty nebo prostředí Bakaláři .....	12
1.3 Export žáků z prostředí Bakaláři .....	13
1.3.1 Úprava dat z jiného programu pro export .....	17
1.4 Výběr termínu testování .....	21
1.5 Test spojení .....	22
1.6. Administrace žákovského účtu .....	23



### 1. Administrace školy

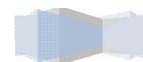
Po přihlášení uživatelským jménem a heslem (editelský účet) na stránkách [www.mecops.cz](http://www.mecops.cz) odkaz Přihlásit se uvádíme několik základních kroků k nastavení testování na škole. Na ovládací list portálu mecops.cz naleznete následující rozevírací seznamy (viz následující obrázek)



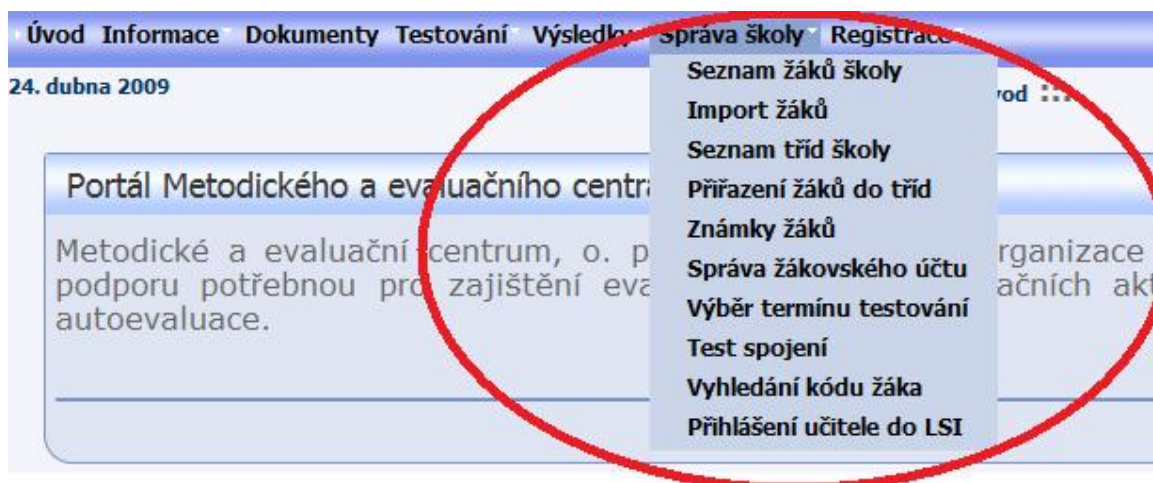
Úvod · Informace · Dokumenty · Testování · Výsledky · **Správa školy** · Registrace

Stručný postup pro administraci test :

1. nastavení třídy – administrace třídy
2. import seznamu žáků
3. přidání žáků do třídy
4. přidání konkrétního testu třídy
5. výběr termínu testování
6. otestování internetového spojení
7. administrace žákovského účtu



### 1.1 Správa školy



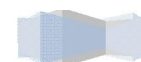
V levé střední části obrazovky se nachází **MENU** aplikace začínající slovy „Úvod“... až „Registrace“. Zde probíhá nastavení školy po jejím založení žákem, přidáním žáků do správné třídy s několika dalšími nezbytnými údaji, to **vše v položce „Správa školy“**.

#### 1.1.1 Seznam žáků

Zde je uvedený jmenný seznam žáků školy. Pro zadání žáků školy jsou na portálu dvě možnosti. První možností je zadání žáků jednotlivě do databáze (ruční), druhou možností jak navést seznam žáků je pomocí SCV souboru vygenerovaných ze školního systému (Bakalář apod.).

Pro zadávání žáků je důležité používat editelský účet školy, v jiném případě není uvedena adresa školy a e-mail školy. (viz následující tabulka)

Seznam žáků školy	
Škola	
Adresa:	Ludvíka Poděště, Ostrava - Poruba, 70800
E-mail:	info@mecops.cz



## Příručka k administraci portálu mecops.cz

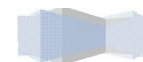
Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj

Jestliže **zde není nic vyplno**, pravděpodobně **používáte osobní účet** namísto editelského účtu, jinak došlo k chybě při registraci nebo manipulaci s účtem. Nejprve ověřte, zda se v modrém pruhu pod logem MEC opravdu vyskytuje název Vaší školy (jestliže ne, používáte uživatelský demo účet), jestliže je zobrazen název školy a přesto je zobrazené pole prázdné, kontaktujte prosím našeho správce na e-mailu [info@mecops.cz](mailto:info@mecops.cz)

Následné pole zobrazuje již zavedené žáky s možností úpravy nebo odstranění. Pro úpravu dat žáka jej naleznete v seznamu a dále kliknete na něj.

Pod tabulkou se vysvítí tlačítko „Smazat vybraného žáka“, které slouží k trvalému odstranění žáka z této databáze školy.

Žáka lze kdykoliv opětovně založit a následně přidat do třídy, viz dále



### 1.1.2 Ruční zadávání žáků do databáze

Pod políkem zobrazených žáků se těsně nachází pole editace údajů žáka (zobrazené údaje jsou pro účely přehlednosti smyšlené, při zadávání žáka nutno zadat skutečné údaje) (viz následující obrázek)

Údaje žáka

Jméno:

Příjmení:

Datum narození: Den:  Měsíc:  Rok:

Pohlaví:  Chlapec  Dívka

Dysfunkce žáka

Nepovinné údaje - známky za 1.pol. 9. třídy ZŠ

Celkový průměr:

Známka z matematiky:

Známka z českého jazyka:

Vložit nového žáka Upravit údaje žáka

Údaje o žákovi lze kdykoliv změnit, aktualizovat. Pro účely testování jsou důležité tyto údaje:

Jméno žáka:

Příjmení žáka:

Datum narození žáka

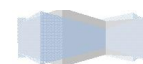
Pohlaví žáka:

Dále pak jsou nepovinné údaje, které slouží k přesnějšímu vyhodnocení žáka v testu, jedná se o tyto údaje:

Dysfunkce žáka:

Známka z matematiky:

Známka z českého jazyka:



Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj

Dysfunkce zde jsou za azeny pouze n které, které by m ly p ípadný vliv na testování žáka. Jestliže shledáte, že je nutno dysfunkce rozší it, kontaktujte nás.

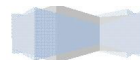
Stisknutím tlačítka „Upravit údaje žáka“. Zde lze stejným způsobem i ru n žáka založit a následně potvrdit tlačítkem „Vložit nového žáka“

**Žáka lze i hromadně importovat** ze souboru typu CSV, více v kapitole „**Import žák**“ (viz další kapitoly), před samotným importem žák musí být v databázi školy již vytvořeny třídy, proto si v následujícím textu ukážeme jak vytvořit třídu a následně importovat žáky.

### 1.1.3 Definice třídy

Po rozkliknutí tlačítka **Správa školy – Seznam tříd školy** se nám zobrazí následující tabulka

Kód třídy	Název třídy
A.A.	
S.A.	
B.A.	



Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj

Stejně jako u „Seznamu žák“ nutno zkontrolovat vyplněná pole „Údaj o škole“ a následně lze založit třídu v „Detailech třídy“. Zde se volí íselný ročník a textové označení třídy, odpovídající test pro určitý ročník a obor pro danou skupinu žáků.

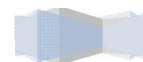
Veškeré ovládání je naprosto shodné s předchozím ovládáním v části „Seznam žák“. Případná oprava špatně vložené třídy se provádí kliknutím na danou třídu v okně zobrazení založených tříd. Následně dojde k načtení třídy do detailu třídy, kde je lze opravit a potvrdit stiskem tlačítka „Upravit zvolenou třídu“.

Pro založení třídy je nutno zadat:

- Ročník třídy (vyberte z rozevíracího seznamu)
- Písmeno třídy (lze zadat i více písmen)
- **Odpovídající test** – zde musíte zvolit odpovídající test. Odpovídající test bude zaktivován v případě přihlášení se k termínu testování – další kapitoly. Podle zvoleného termínu a vhodně zvoleného typu školy se Vám zobrazí, buď výběr test pro **základní školy**, nebo pro **střední školy**.
- **Výběr oboru třídy** – pouze u středních škol

### 1.1.4 Přiřazování žáků do tříd

Jakmile jste vytvořili třídu a máme zadaný jmenný seznam žáků v databázi, je nutné ještě přidat žáky do vytvořených tříd. K tomuto účelu slouží záložka **Správa školy – Přidání žák do třídy**



Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj

**Přirazení žáků do tříd**

Údaje o škole

Adresa: **Ludvíka Poděště, Ostrava - Poruba, 70800**  
E-mail: **info@mecops.cz**

**Seznam studentů třídy**

Třída: **4.A** rok: **2009/2010**

Odstranit zvolené  
 Odstranit všechny

Zobraz všechny studenty školy  
 Zobraz pouze studenty filtrované dle:

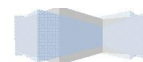
Třída: **4.A** rok: **2008/2009**

Hurtik Petr(1980)  
 Matašeje Helena(1980)  
 prijmeni1 jmeno1(1981)  
 Svatoň Václav(1980)  
 Uhlář Michal(1980)

Zde lze zobrazit zadané žáky celé školy (tabulka vpravo), případně zobrazit žáky filtrované podle třídy a roku.

Zvýšenou pozornost vnujte políku „rok“ jedná se tady o aktuální školní rok – třídu - studentů

Tyto lze v políku před jménem zatrhnout a stisknutím tlačítka „Přidat vybrané“ přidat do předem zvolené třídy v tabulce „Seznam studentů třídy“, v této lze rovněž navolit správnou třídu a rok. Zde lze taktéž odstranit zvolené studenty, nebo odstranit všechny studenty. Při odstranění studentů v této části, nebudou odstraněni ze systému jako tomu bylo v části zadávání žáků.



### 1.2. Importy žáků – CSV formáty nebo prostředím Bakaláři

Importy žáků slouží k rychlejšímu zadání více žáků do systému. Nahrazují ruční (jednotlivé) zadávání žáků školy do databáze.

Podmínky jsou existencí souboru ve formátu CSV.

Tento formát standardně podporují školské databáze jako BAKALÁŘ I v exportu. Lze však exportovat i z jiných aplikací v jiných datových formátech, ale pak je nutno tento formát importovat do aplikace Microsoft Excel (libovolné verze), odstranit nevhodné sloupce dat, přesunout sloupce do správného pořadí a následně „uložit jako...“ soubor ve formátu CSV. Import žáků nalezneme v Správa školy – import žáků (viz následující obrázek)

**Import žáků**

Údaje o škole

Adresa školy: Ludvíka Poděště, Ostrava - Poruba, 70800

Email školy: info@mecops.cz

**Krok 1**

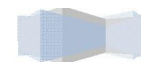
Jako první krok zvolte typ exportu, ze kterého budou studenti načtení do portálového systému. Rovněž vyberte exportovaný soubor uložený na Vašem počítači.

Zdrojový systém:  
CSV export z Bakaláře

Exportovaný soubor:  Procházet...

Další krok

Do označeného pole se vkládá soubor exportovaný ve formátu CSV. Viz další postup.

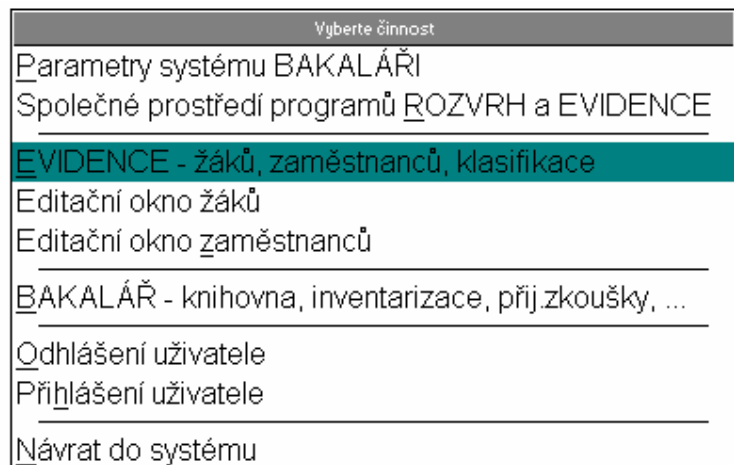


### 1.3 Export žáků z prostředí Bakaláři

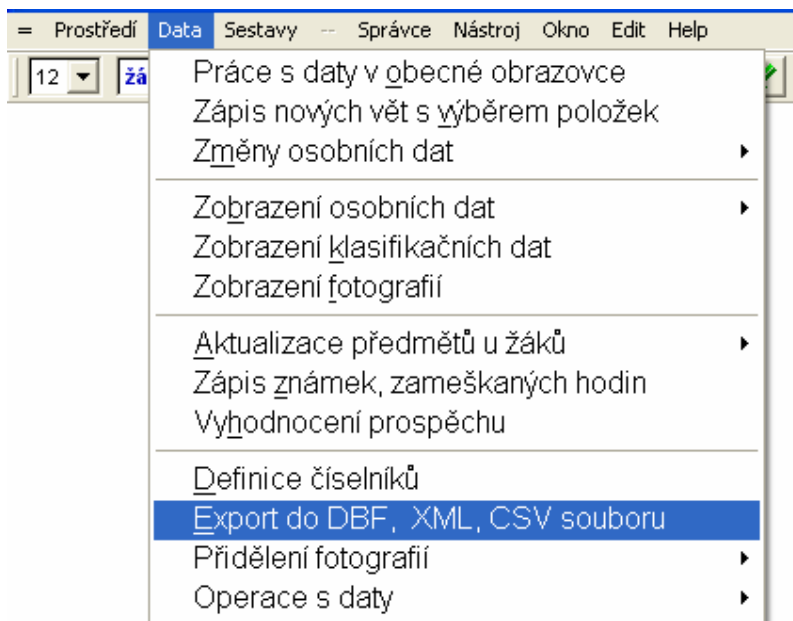
Export pomocí programu Bakaláři, případná úprava exportovaných dat z jiného programu v další

části tohoto dokumentu.

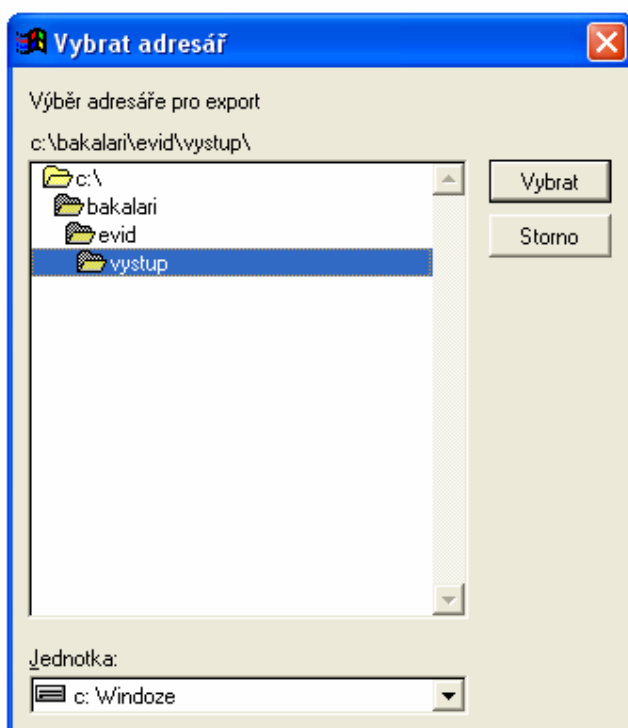
Podmínkou úspěšného exportu žáků, je být v programu Bakaláři, přihlášen jako administrátor a na úvodním výběru zvolit volbu EVIDENCE – žáků, zaměstnanců, klasifikace.



Zde v menu DATA, zvolit volbu Export do DBF, XML, CSV souboru



Doporučená volba pro snadné následné naimportování dat do webové aplikace je zvolit nyní export do textového CSV (ASCII) souboru, kde budou data oddělena árkou

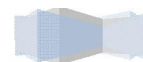


Následně zvolit adresář, kde bude soubor uložen. Standardně se nabízí adresář VYSTUP v podadresáři EVID samotného programu BAKALARI, tam kde je tento program nainstalován.

Aktuálně dle obrázku v kořenovém adresáři disku C:\ umístění souboru lze v tuto chvíli změnit pomocí „jednotky“, kde zvolíte dostupný disk nebo zařízení a ve „výběru adresáře pro export“ umístění do kterého adresáře má být soubor uložen. Následně potvrdíte tlačítkem „Vybrat“

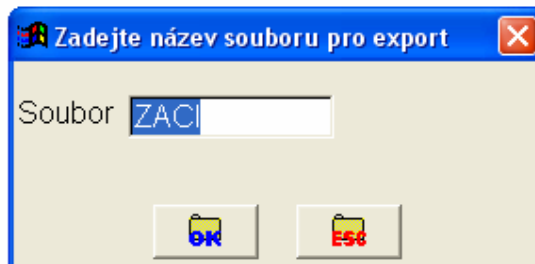
Nyní lze změnit název souboru, doporučíme ponechat název ZACI, tak jak je uvedeno na obrázku vpravo

Souboru pak bude doplněna přípona CSV, dle předchozí volby.



## Příru

Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v Č

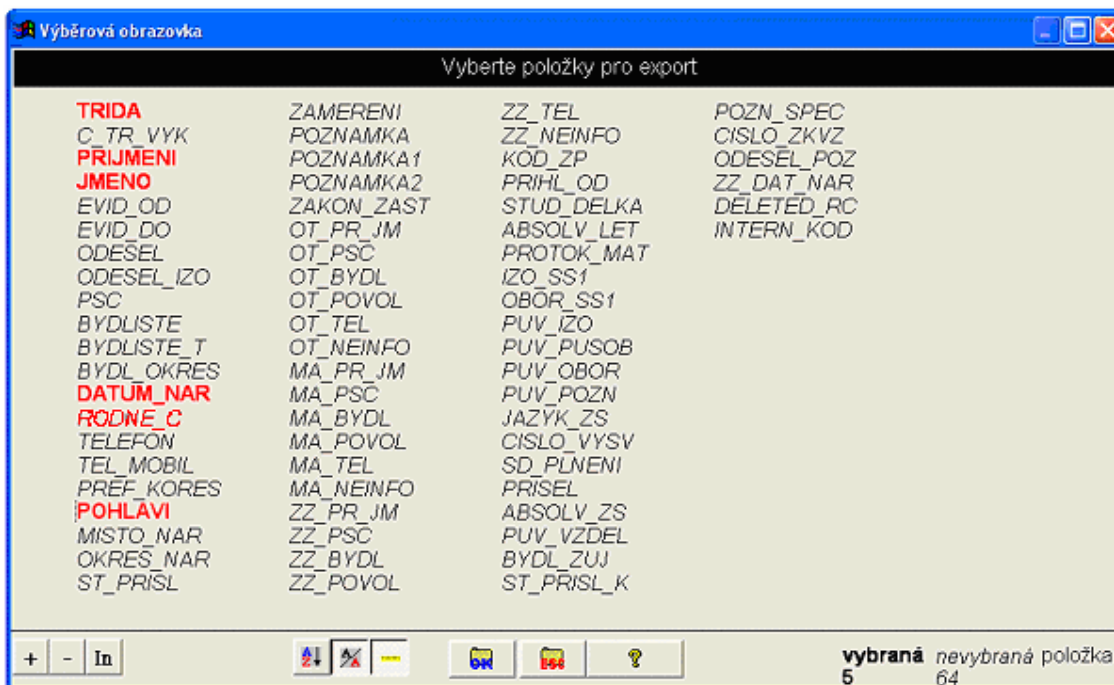


Jestliže budete exportovat opakovan ,

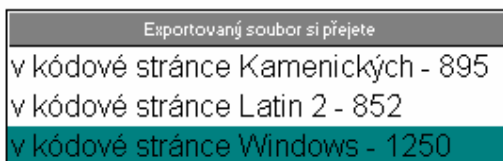
objeví se

informace o tom, že zde již soubor existuje z minula a bude p epsán

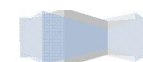
Zde je nutno zaniknutím myši zvolit volby – t ěda, p ějmení, jméno, datum narození a pohlaví a následn odkliknout OK



Export zvolit v doporu ené volb kódové stránky Windows - 1250

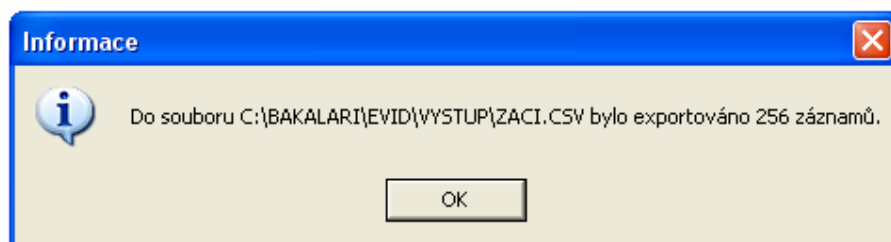


Následn obdržíte hlášku o po tu vyexportovaných žák z programu Bakalá i. Po et by m I korespondovat se skute ným po tem aktuálních žák , jinak jsou špatn zadání v programu Bakalá i v ásti žáci – matrika

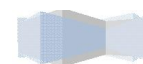


## Příručka k administraci portálu mecops.cz

Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj



Ukončete program Bakaláři. Import dat naleznete v příručce importu žáku do portálové aplikace mecops.cz



Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj

### 1.3.1. Úprava dat z jiného programu pro export

Jestliže nelze exportovat z Vašeho programu přímo do formátu CSV, nabízí se možnost toto obejít pomocí MS Excel (pokud Vaše databáze umožní alespoň formátitelný Excelem) a to tak, že se přidáte potřebné sloupce ve správném pořadí za sebou a necháte sešit (dokument) uložit v MS Excel ve formátu CSV.

Klasický příklad exportované ukázkové databáze:

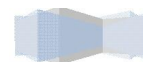
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	TRIDA	C_TR	PRIJMENI	JMENO	EVID_OD	EVID_CODE	SE	ODESE	PSC	BYDLISTE	BYDLISTE	BYDL	DATUM_N	RODNE_C	TELEFON	TEL_MOB
2	1.D	1	Baudišová	Lenka	4.9.2006	..			700 30	#####	#####	3807	#####	#####	#####	#####
3	1.D	2	Beranová	Erika	4.9.2006	..			742 13	#####	#####	3804	#####	#####	#####	#####
4	1.D	4	Brücknerová	Lenka	4.9.2006	..			739 15	#####	#####	3802	#####	#####	#####	#####
5	1.D	3	Buráňová	Markéta	4.9.2006	..			742 13	#####	#####	3804	#####	#####	#####	#####
6	1.D	5	Daňková	Ivana	4.9.2006	..			743 01	#####	#####	3804	#####	#####	#####	#####
7	1.D	7	Fialová	Eva	4.9.2006	..			742 82	#####	#####	3804	#####	#####	#####	#####
8	1.D	8	Gelnar	Milan	4.9.2006	..			742 13	#####	#####	3804	#####	#####	#####	#####

Vaše databáze může mít spoustu výstupů, pro úspěšný import se v ní musí nacházet dané sloupce v daném pořadí. Jestliže bude pořadí dodrženo, ale budou mezi těmito základními sloupci i sloupce jiné (viz obrázek výše), stále by měl být export funkční, doporučujeme však nechat pouze požadované sloupce.

Základní sloupce v základním pořadí jsou:

TRIDA      PRIJMENI      JMENO      DATUM\_NAR      POHLAVI

Názvy sloupců doporučujeme velkými písmeny, bez diakritiky, tak jak jsou uvedeny v tabulce výše. Ostatní sloupce lze odmazat

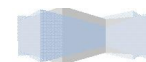
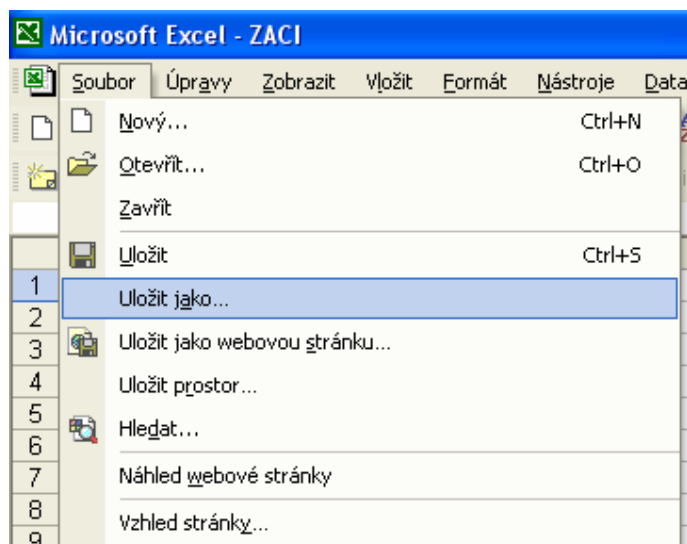


Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj

Následně zvolíme v programu MS Excel volbu Soubor – Uložit jako a zvolíme místo a název souboru, jak jej chceme uložit. Místo ani název nejsou nijak podmíněny, lze pak následně na webových stránkách [www.mecops.cz](http://www.mecops.cz) importovat z jakéhokoliv média, jakýkoliv název souboru (doporučíme upravit standardní umístění na jednom z Vašich disků a název souboru bez diakritiky nejlépe do 8 znaků)

Typ souboru zvolíme CSV, toto se nachází ve volbě pod jménem souboru a standardně by mělo být v každém běžně nainstalovaném produktu MS Excel všech verzí.

Volba je CSV (oddělený středníkem, viz obrázek níže)






Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj

Následně lze již soubor importovat pomocí tlačítka „Procházet“ jej nalezneme na disku a potvrdíme tlačítkem „Otevřít“

### Import žáků

Údaje o škole  
Adresa školy: **A.G.L. Svobody 760, Studénka, 74213**  
Email školy: **ljedlicka@sepsstud.cz**



**Krok 1**  
Jako první krok zvolte typ exportu, ze kterého budou studenti načtení do portálového systému. Rovněž vyberte exportovaný soubor uložený na Vašem počítači.

Zdrojový systém:

Exportovaný soubor:

Po výběru souboru z programu Bakaláře, případně upravený Excel soubor dle návodu následuje spárování titulu zdrojového souboru s tituly v aplikaci Mecops



**Krok 3**  
Nyní musíme spojit třídu z exportovaného souboru s již založenou třídou Vaší školy a školní rok.

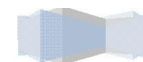
Vyberte kterou třídu ze zdrojového souboru chcete importovat.

Zvolte třídu do které se mají studenti uložit.

Zvolte školní rok:

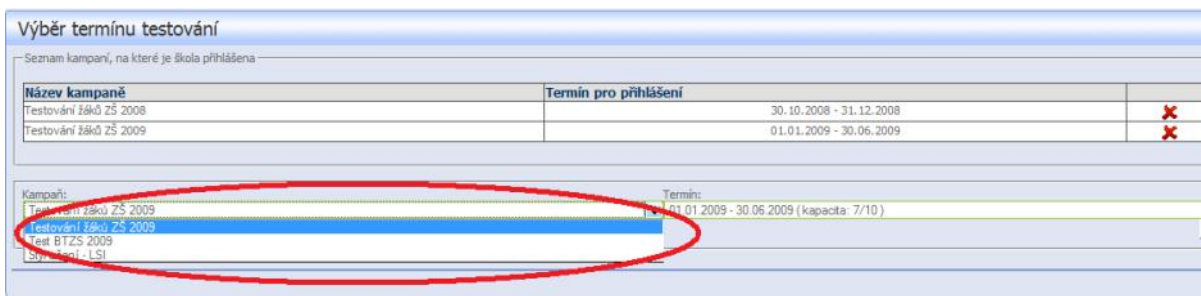
Teoreticky by mohl být soubor odpovídat, záleží však odkud je zdrojový soubor a pro případ jiný než soubor z programu Bakaláře, může nastat nesoulad v označení titulu (bakaláře nepoužívají dostatek písmen, aplikace www.mecops.cz tím neomezen).

Pi úspěšném importu se zde objeví zpráva o importování žáků do databáze.



## 1.4 Výběr termínu testování

Kampaně jsou v podstatě termíny, kdy lze testovat žáky. Jestliže není zvolena žádná kampaň, nelze se ani přihlásit k testu. Políčko – **Správa školy – výběr termínu testování.**



Kampaně jsou definovány pracovníky Metodického a evaluačního centra, o.p.s. a výběr kampaně s přihlášením se k ní probíhá následovně:

Nejprve se zvolí kampaň jako typ v poli „Kampaň“ a následně se vybere vyhovující volný termín v poli „Termín“. Vše se potvrdí stiskem tlačítka „Přihlásit se“ a dojde automaticky k vyplnění pole „Seznam kampaní...“

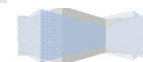
Zde se vrátíme opět k administraci školy – seznam škol – v tuto chvíli bude aktivní zadání písemného testu ke škole.

Po otestování školy kampaň neodhlašujte.

**Od této chvíle je možno přihlásit žáky k tomuto testu v daný termín.**

**Zrušit termín testování**  
lze kliknutím na červený  
křížek v pravé části okna

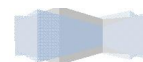
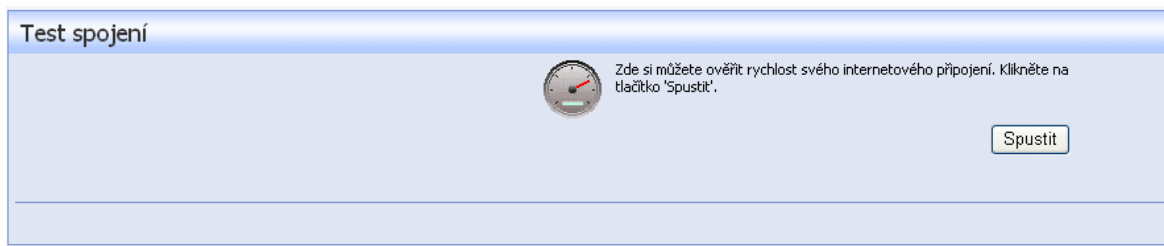
Termín pro přihlášení	
01.09.2007 - 31.08.2008	X
13.10.2008 - 17.10.2008	X



### 1.5 Test spojení

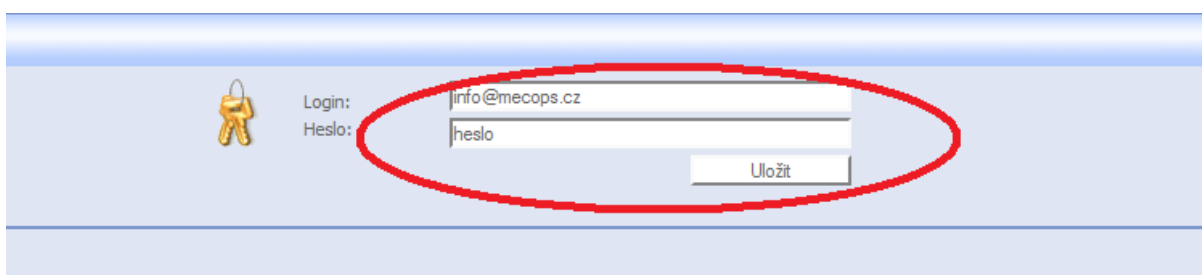
Vzhledem k nárocnosti aplikace a testování většího množství žáků najednou, chceme především nepříjemným vypadáváním testovací aplikace. K tomuto účelu jsme připravili otestování internetového připojení mezi školou a servery Metodického a evaluačního centra, o.p.s.

Údaje, které budou testem spojení získány budou uloženy do databáze a následně vyhodnocovány. V případě nízkých hodnot, budeme upozorněni a schopni reagovat na vzniklé problémy.



### 1.6. Administrace žákovského účtu

Žákovský účet je jeden ze čtyř existujících účtů. Jeho možnosti jsou omezené **pouze na přihlášení žáka k testu**, který je vybrán podle následných údajů žáka a podmínek existencí volné kapacity v termínu, na který je kampan. Jestliže není volný termín nebo špatně zadány přihlašovací údaje, nelze se žákovi přihlásit do aplikace.



#### Přihlašovací údaje doporučujeme zadat následovně :

Login: doporučujeme ve formátu e-mailu, který na Vaší škole neexistuje...

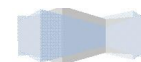
např. **test@vaseskola.cz** obdobně jako na obrázku, kde sepsstud.cz je doména školních e-mailů na dané škole



**Především problém** je, že někdo jiný na jiné škole vymyslel **stejný login**. E-mailová doména zaručuje, že by měla být jedinečnost přihlašovacího loginu. Lze samozřejmě zvolit jakýkoliv login, ale pak se vystavujete **zbytečným** výše zmíněným **problémům**.

Heslo: zvolte cokoliv, lze kdykoliv změnit

Login a heslo je zapotřebí si dobře zapamatovat a před testováním sdělit žákům, kteří se [info@mecops.cz](mailto:info@mecops.cz) | tel: 596 110 970



## Příručka k administraci portálu mecops.cz

Projekt Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj

Práv budou tímto loginem a heslem přihlašovat do testovací aplikace. Viz další kapitola – testování žák

Zvolené přihlašovací údaje potvrdíte stisknutím tlačítka „Uložit“. Data budou uložena na serveru naší aplikace a kdykoliv je můžete změnit pomocí přihlášení učitelským nebo editelským účtem.

Při splnění všech podmínek uvedených v této příručce, je systém připraven na testování žáků na Vaší škole

